

Uchwała nr 19/2016

Zarządu spółki Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
z dnia 15 marca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia i przyjęcia do stosowania zmian w Taryfie osobowej i bagażowej WKD oraz Załączniku do Taryfy osobowej i bagażowej WKD

Zarząd spółki Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. działając na podstawie §11 ust 2 Umowy Spółki oraz § 7 pkt 14 Regulaminu Zarządu, uchwala, co następuje:

§1

1. Zatwierdza i przyjmuje do stosowania zmianę nr 12 w Taryfie osobowej i bagażowej WKD, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zatwierdza i przyjmuje do stosowania zmianę nr 13 w Załączniku do Taryfy osobowej i bagażowej WKD, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i ust 2, obowiązują od dnia 1 kwietnia 2016r.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Marketingu i Sprzedaży Usług.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym.

Liczba Członków Zarządu głosujących – 3 osoby

Ilość głosów „za” - 3

Ilość głosów „przeciw” - 0

Ilość głosów „wstrzymujących się” - 0

PREZES ZARZĄDU


Grzegorz Dymecki

Zmiana 12 do TOB WKD
obowiązuje od 1 kwietnia 2016r.

I. W dziale I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1) w §1 dodaje się nowy ust. 2 w brzmieniu:

„2. Pasażerowie chcący skorzystać z usług spółki WKD są zobowiązani do zapoznania się z obowiązującą taryfą oraz zakresem przysługujących im ulg i zwolnień oraz ich stosowania.”

2) w §1 dotychczasowy ust. 2 zmienia numerację na 3

3) w §1 w dotychczasowym ust. 2 (obecnym 3)

a) w pkt 1 dotychczasowy zapis w nawiasie zastępuje się nowym w brzmieniu:
„(Dz.U. z 2015r., poz. 915)”

b) w pkt 2 litera a) dotychczasowy zapis w nawiasie zastępuje się nowym w brzmieniu:
„(tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1427)”

c) w pkt 4 dotychczasowy zapis w nawiasie zastępuje się nowym w brzmieniu:
„(tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1206) wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 15 lipca 2014 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatanów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2014 , poz. 953)”

d) w pkt 5 litera b) dotychczasowy zapis w nawiasie zastępuje się nowym w brzmieniu:
„(tekst jedn. Dz. U. 2013 r., poz. 1470)”

e) dodaje się nowe pkt 8-11 w brzmieniu:

„8. ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1404 t.j);

9. ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163.);

10. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, późn. zm.)wraz z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 r. w sprawie zakładów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104, poz. 664, z późn. zm.);

11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 grudnia 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2015r. , poz. 23)”

f) dotychczasowy pkt 8-11 zmieniają numerację odpowiednio na 12 -15

II. W dziale II PODSTAWOWE ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT

1) w § 4 w ust 2 pkt 1 usuwa się zapisy: „ustalonej wg WOT”

III. W dziale III POSTANOWIENIA O PRZEWOZIE OSÓB

1) w § 11 w ust 1 po słowach: „na podstawie biletu ulgowego” dodaje się zapis w brzmieniu:
„lub imiennego”, usuwa się zapisy: „okazywać i” oraz „okazania i”

2) w § 15 w ust 3 pkt 1 litera a), tiret 2, zapis w nawiasie otrzymuje nowe brzmienie:
„(wzór nr 16, 16a i 16b)”

3) w § 15 w ust 3 pkt 1 litera a), tiret 3, zapis w nawiasie otrzymuje nowe brzmienie:
„(wzór nr 17, 17a i 17b)”

- 4) w § 23 w ust 3 pkt 2 litera a) zapis w nawiasie zmienia brzmienie na:
„(wzór nr 16c)”
- 5) w § 23 w ust 3 pkt 2 litera b) zapis w nawiasie zmienia brzmienie na:
„(wzór nr 17, 17a i 17b)”
- 6) w § 23 w ust 3 pkt 7- zapis w nawiasie zmienia brzmienie na:
„(wzór nr 16, 16a i 16b)”
- 7) w § 31 w ust 2 pkt 5 usuwa się zapis w nawiasie w brzmieniu:
„(przedsprzedaż nie dotyczy biletów zakupionych w automatach biletowych)”
- 8) w § 32 w ust 2 pkt 6 usuwa się zapis w nawiasie w brzmieniu:
„(przedsprzedaż nie dotyczy biletów zakupionych w automatach biletowych)”
- 9) w § 33 w ust 2 pkt 5 usuwa się zapis w nawiasie w brzmieniu:
„(przedsprzedaż nie dotyczy biletów zakupionych w automatach biletowych)”

IV. W spisie wzorów druków

- 1) „Wzory nr 16 – 16a” zmienia się na: „Wzory nr 16-16b”76-76a
- 2) „Wzór nr 16b” zmienia się na „Wzór nr 16c”
- 3) „Wzory nr 17 – 17a” zmienia się na: „Wzory nr 17-17b”78-78a

V. We wzorach druków

- 1) Dotychczasowy wzór nr 12 zostaje zastąpiony nowym wzorem (w załączeniu)
- 2) Dotychczasowy wzór nr 14 zostaje zastąpiony nowym wzorem (w załączeniu)
- 3) We wzorze nr 16 i 16a na końcu strony (pod wzorami) dodaje się tekst w brzmieniu:
”Legitymacje szkolne wydane na drukach według tego wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z tym że na drugiej stronie tych legitymacji nad tekstem: „Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”, wpisuje się odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły”
- 4) Dodaje się nowy wzór: „Wzór nr 16b Legitymacja szkolna dla ucznia niepełnosprawnego str. 76a.” (w załączeniu)
Dotychczasowy „wzór nr 16b” zmiana numerację na: „wzór nr 16c”
- 5) We „wzorze nr 17 i 17a” na końcu strony (pod wzorami) dodaje się tekst w brzmieniu:
”Legitymacje szkolne wydane na drukach według tego wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z tym że na drugiej stronie tych legitymacji nad tekstem: „Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”, wpisuje się odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły”
- 6) Dodaje się nowy wzór: „wzór nr 17b Wzór Legitymacja szkolna dla uczniów i słuchaczy wszystkich typów szkół, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych str. 78a.” (w załączeniu)
- 7) Skreśla się wzór nr 35
- 8) Dotychczasowy „wzór nr 54b” zostaje zastąpiony nowym wzorem (str. 123-126) (w załączeniu)
- 9) We „wzorze nr 62” na końcu strony po słowach: „poz. 836”, dodaje się zapis w brzmieniu:
„i 1954”

Strony ze wzorami stanowią załączniki do niniejszej zmiany

**WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBIWEJ FUNKCJONARIUSZA STRAŻY
GRANICZNEJ**



Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze

srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

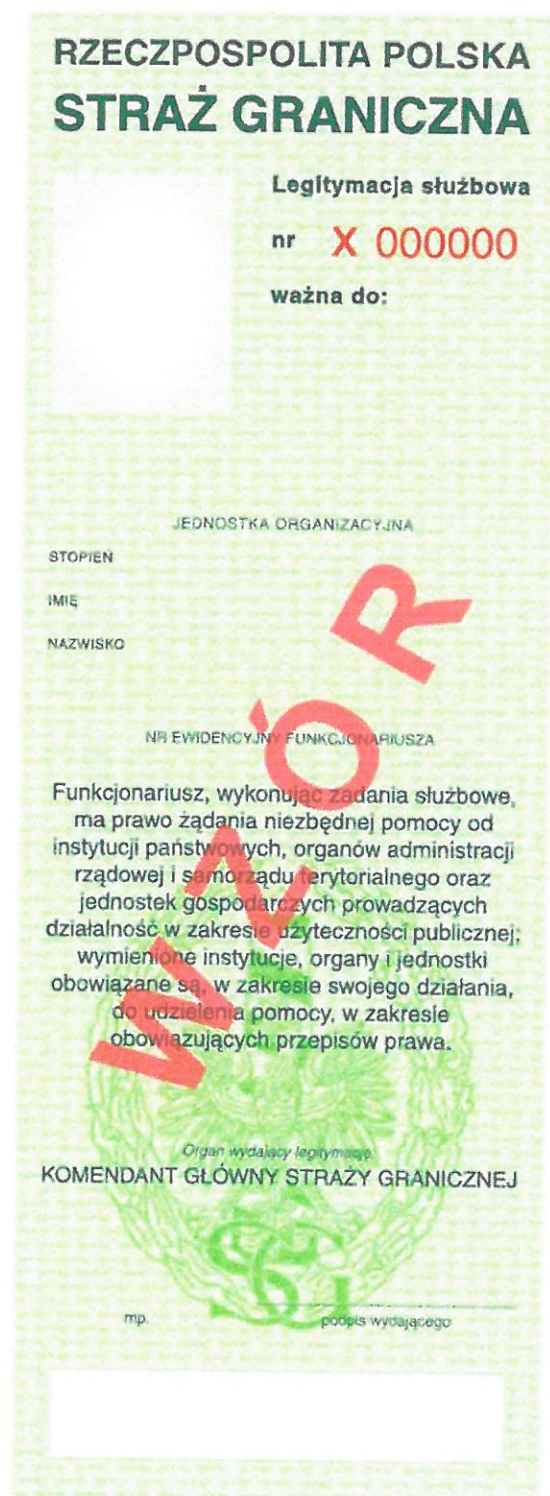
- 1) „RZEC ZPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”.

(opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 983)

Rewers



awers



(opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 983)

OPIS LEGITYMACJI

Legitymacja ma wymiary 74 mm x 208 mm, drukowana jest na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem

wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi

nieregularnie. Tło jest giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na awersie i rewersie elementem giloszu

jest znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana jest farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana jest folią, w tym awers folią holograficzną.

Awers:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

- a) „RZEC ZPOSPOLITA POLSKA”,
- b) „STRAŻ GRANIC ZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
- c) „Legitymacja służbowa”,
- d) „nr”,
- e) „ważna do:”,
- f) „JE DHOSTKA ORGANIZACYJ NA”,
- g) „STOPIE N”,
- h) „IMIĘ”,
- i) „NAZWISKO”,
- j) „NR EWIDENCYJ NY FUNKCJ ONARIUSZA” – nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter;

2) pod napisem „STRAŻ GRANIC ZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami giloszu na obrzeżu przeznaczone

na druk wizerunku funkcjonariusza;

3) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:

a) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie

swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,

b) „Organ wydający legitymację:”,

c) „KOMENDANT GŁÓ WNY STRAŻY GRANIC ZNEJ ”,

d) „mp.”,

e) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wydającego,

f) „podpis wydającego”;

4) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu

kreskowego.

Rewers:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

a) w górnej części – „RZEC ZPOSPOLITA POLSKA”,

b) w dolnej części – „STRAŻ GRANIC ZNA”;

2) wizerunek orła białego ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru

biało-czerwonego;

3) napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej

jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

(opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 983)

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ FUNKCJONARIUSZA CELNEGO



Objaśnienia:

Awers:

- legitymacja pokryta gilozem koloru szarzielonego,
- wizerunek orła białego na czerwonym tle, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- napisy w kolorze czarnym.

Rwers:

- giloz jak na awersie,
- znak graficzny Służby Celnej,
- napisy w kolorze czarnym.

Uwaga:

Legitymacja jest dwustronnie laminowana folią plastikową.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1616

WZÓR LEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

Nr _____

mp. _____
(podpis posiadacza)

_____ (imię i nazwisko)
data urodzenia _____ (dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w _____
(dokładny adres)

_____ (pieczęć podłużna szkoły)

_____ (data) _____ (podpis wystawcy)

Posiada uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20____ r.	30 września 20____ r.	30 września 20____ r.
mp.	mp.	mp.
30 września 20____ r.	30 września 20____ r.	30 września 20____ r.
mp.	mp.	mp.

MENiS-II/182/2

Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

Uwaga: legitymacje szkolne dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych, oznaczone są symbolem „ART-II/293/3” (Dz. U. z 2005r. Nr 60, poz. 523).

Legitymacje szkolne dla dzieci niepełnosprawnych wydane na drukach MENiS-II/182/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011; zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

(wzór opublikowany w Dz.U. z 2005r. Nr 58, poz. 504z późn. zm.)

Karton. Wymiary 72 x 103 mm

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

Nr _____

mp. _____
(podpis posiadacza)

_____ (imię i nazwisko)
data urodzenia _____ (dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w _____
(dokładny adres)

_____ (pieczęć podłużna szkoły)

_____ (data) _____ (podpis wystawcy)

Posiada uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20____ r.	30 września 20____ r.	30 września 20____ r.
mp.	mp.	mp.
30 września 20____ r.	30 września 20____ r.	30 września 20____ r.
mp.	mp.	mp.

MEN-I/51/2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624

Legitymacje szkolne wydane na drukach według tego wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z tym że na drugiej stronie tych legitymacji nad tekstem: „Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”, wpisuje się odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły.

12

WZÓR LEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr _____

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p. _____
(podpis posiadacza)

_____ (imię i nazwisko)

data urodzenia _____
(dzień, miesiąc, rok)

numer PESEL: _____

zamieszkał w _____
(dokładny adres)

_____ (pieczęć podłużna szkoły)

_____ (data) _____ (podpis dyrektora)

Poswiadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20... r. m.p.	30 września 20... r. m.p.	30 września 20... r. m.p.
30 września 20... r. m.p.	30 września 20... r. m.p.	30 września 20... r. m.p.

MEN-I/50a-N/2

Karton. Wymiary 72 x 103 mm

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2015 r. poz. 23.

WZÓR LEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

11

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr _____

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p. _____
(podpis posiadacza)

(imię i nazwisko)

data urodzenia _____
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w _____
(dokładny adres)

(pieczęć podkana szkolna)

(data) _____ (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____
30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____

MENIS-II/180/2

Karton. Tło różowe – pantone nr 182 U Wymiary 72 x 103 mm
Legitymacje szkolne wydane na drukach MENIS-II/180/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011; zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

(wzór opublikowany w Dz.U. z 2005r. Nr 58, poz. 504 z późn. zm.)

9

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr _____

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p. _____
(podpis posiadacza)

(imię i nazwisko)

data urodzenia _____
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w _____
(dokładny adres)

(pieczęć podkana szkolna)

(data) _____ (podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____
30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____	30 września 20____ r. m.p. _____

MEN-I/50/2

(Wzór opublikowany w Dz.U. z 2010r. Nr 97, poz. 624)

Legitymacje szkolne wydane na drukach według tego wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z zastrzeżeniem, że na drugiej stronie tych legitymacji nad tekstem: „Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”, wpisuje się odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły. Legitymacje szkolne na drukach wg tego wzoru mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 włącznie.

12

**Opis:**

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pan-tone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitu i niebieskiego, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
 - 2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiazdowego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
 - 3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
 - 4) na awersie godło państwowe o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu karty;
 - 5) napisy:
 - a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInserat o wielkości 11,28 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 10,7 mm od górnej krawędzi karty,
 - b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” ¹²³ krojem SwitzerlandInserat o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi karty i 14 mm od górnej krawędzi karty,

- c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony, pozycjonowanie: na awersie, linia justowania — 20 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi karty,
 - d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym, pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi karty, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi karty,
 - e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
- 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji doktoranta o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
 - 7) 5 pól o wymiarach 8x9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
 - 8) biały obszar o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
- 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
 - 2) nazwa uczelni lub jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
 - 4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. W układzie scalonym karty zapisywane są dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
 6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
 7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
 8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) zgodny jest z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
 9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
 10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
 - 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Nr 145, poz. 1050, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622), w którym:
 - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni lub jednostki naukowej,
 - b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcState-ments) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej — uczelni lub jednostki naukowej;

2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:

a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signatu-re), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELInfo o następującym identyfikatorze obiektu:
id-SELInfo OBJECT IDENTIFIER ::= {iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1},

b) podpisywane dane (SELInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

SELInfo ::= SEQUENCE

wersja	INTEGERv1(1)
numerSeryjnyUkladu	PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwaUczelnilubJednostkinaukowej	UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwiskoDoktoranta	SEQUENCE OF
	UTF8String (SIZE (1..28)),
imionaDoktoranta	SEQUENCE OF
	UTF8String (SIZE (1..24)),
numerLegitymacji	PrintableString (SIZE (1..16)),
numerEdycji	PrintableString (SIZE (1)),
numerPesel	PrintableString (SIZE (11)),
dataWaznosci	GeneralizedTime

określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
- numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
- nazwaUczelnilubJednostkinaukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni lub jednostki naukowej,
- nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
- imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
- numerLegitymacji,
- numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...
- numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
- dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność, jest modyfikowana co rok,

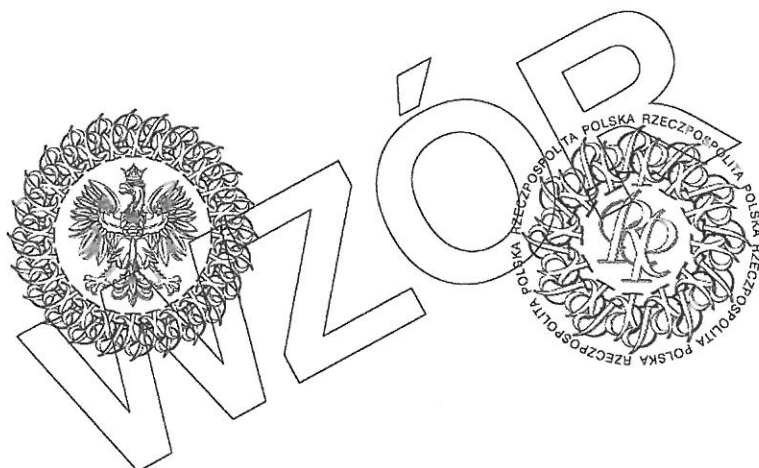
b) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:

- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
- atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:

commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= {iso(1) member-body(2) us(840)
rsads(113549) pkcs(1) 9 16 6 5},

wskazujący, że podpisujący zaakceptował podmiotowe dane.

WZÓR HOLOGRAMU



Opis:

1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10 μ m lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-nr).

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2013 r. Nr 225, poz. 1581.

Awers



Rewers



Objaśnienia:

1. Karta ma wymiary 54 × 85,6 mm, jest wykonana z tworzywa sztucznego, zawiera imię oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej (albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL), termin ważności Karty, numer logo rodziny wielodzietnej, skrót „KDR” pisany alfabetem Braille’a oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem.
2. Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.), następne 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następne 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

**Zmiana 13 do Załącznika do TOB WKD
obowiązuje od 1 kwietnia 2016r.**

- 1) Na str. 17 dotychczasowy tytuł zmienia brzmienie na:
„4. TABELE OPŁAT ZA PRZEWÓZ RZECZY i ZWIERZĄT

- 2) W dziale II Inne opłaty przewozowe w tabeli w pkt 1 opłata za przebieg pociągu nadzwyczajnego:
 - a) usuwa się tiret nr 1, 2, 5 i 6
 - b) tiret 3 zmienia brzmienie na: „za przebieg pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (związany z przewozem osób)”
 - c) tiret 4 zmienia brzmienie na: „za przebieg pociągu– za każdy km taryfowy pociągu (inny cel np. zdjęcia do filmu)”
 - d) tiret 7 zmienia brzmienie na: „za podstawienie (podesłanie) do stacji wyjazdu oraz za powrót po ukończonym przejeździe do stacji postoju - pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (związany z przewozem osób)”
 - e) tiret 8 zmienia brzmienie na: „za podstawienie (podesłanie) do stacji wyjazdu oraz za powrót po ukończonym przejeździe do stacji postoju pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (inny cel np. zdjęcia do filmu)”

Dział II. INNE OPŁATY PRZEWOZOWE	Stawka lub opłata brutto	Stawka lub opłata netto	PTU w zł lub %
	Nazwa opłaty		w złotych
13			
1) Opłata za przebieg pociągu nadzwyczajnego (§ 39 Taryfy)			
• za przebieg pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (związany z przewozem osób)	31,01	28,71	8%
• za przebieg pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (inny cel np. zdjęcia do filmu)	35,35	28,74	23%
• za podstawienie (podesłanie) do stacji wyjazdu oraz za powrót po ukończonym przejeździe do stacji postoju - pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (związany z przewozem osób)	29,00	26,85	8%
• za podstawienie (podesłanie) do stacji wyjazdu oraz za powrót po ukończonym przejeździe do stacji postoju pociągu – za każdy km taryfowy pociągu (inny cel np. zdjęcia do filmu)	33,06	26,88	23%
Opłata najniższa za przebieg pociągu nadzwyczajnego			
- w celu przewozu osób	750,00	694,44	8%
- w innym celu (np. zdjęcia do filmu)	855,13	695,23	23%
<p>Uwaga: Za przewóz młodzieży w wieku do 26 lat ogólną należność za przebieg pociągu nadzwyczajnego obniża się o 30%. Ulęgę tę stosuje się wówczas, jeżeli młodzież stanowi co najmniej 80% wszystkich uczestników.</p> <p>Opłata najniższa za przebieg pociągu nadzwyczajnego nie ulega obniżeniu.</p>			